

ДОГОВОР

О взаимоотношениях между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями)

" » _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Горхонский детский сад № 40 "Подснежник" именуемое в дальнейшем МБДОУ, в лице заведующего МБДОУ Воложаниной Ирины Александровны действующего на основании [Устава](#) МБДОУ, с одной стороны, и родителя (законного представителя)

(ФИО родителя (законного представителя))
именуемой в дальнейшем "Родитель", ребенка _____ г
(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между МБДОУ и Родителем ребенка, посещающего МБДОУ, возникающие в процессе развития, воспитания и обучения ребенка.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Стороны осуществляют свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Республики Бурятия «Об Образовании», иными действующими законодательными актами Российской Федерации, иными действующими законодательными актами Республики Бурятия, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, включая акты органов местного самоуправления, Уставом МБДОУ, настоящим договором, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, его локальными актами.

2.2. Стороны осуществляют взаимную деятельность, целью которой является создание благоприятных условий для воспитания, обучения, оздоровления, содержания детей, охраны и укрепления их здоровья, присмотра и ухода за ними, обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития детей, принятых в МБДОУ.

2.3. МБДОУ оказывает ребенку Родителя дошкольные образовательные услуги согласно основной общеобразовательной программе дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям: познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое; осуществляет содержание его ребенка в учреждении согласно нормам и требованиям, а Родитель вносит плату за содержание ребенка в МБДОУ, размер которой в соответствии с законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» не может превышать 20 процентов затрат на содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - 10 процентов указанных затрат. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих МБДОУ, родительская плата не взимается. Родитель имеет право осуществлять содействие МБДОУ в процессе их взаимной деятельности по достижению вышеопределенных целей в соответствии с условиями настоящего договора.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация:

20 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, - на первого ребенка;

50 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, - на второго ребенка;

70 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, - на третьего и последующих детей в семье.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. МБДОУ обязано:

3.1.1. Зачислить ребенка в детский сад, младшую возрастную группу МБДОУ на основании медицинского заключения, заявления от родителей, путевки № _____ выданной « » г. управлением образования администрации муниципального образования «Заиграевский район», свидетельства о рождении ребенка.

3.1.2. Обеспечить воспитание, обучение, присмотр и уход за ребенком, заботиться о его эмоциональном благополучии.

3.1.3. Организовать и создать безопасные условия для пребывания ребенка, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья ребенка.

3.1.4. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательных программ, обеспечивая его интеллектуальное, личностное и физическое развитие.

3.1.5. Осуществлять необходимую коррекцию (элементарную и квалифицированную) недостатков речевого развития ребенка.

3.1.6. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками общеобразовательной программы и программ по приоритетным направлениям, финансируемых за счет средств муниципального бюджета) на основании отдельного договора о платных образовательных услугах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий (финансируемых за счет средств муниципального бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств), соблюдение санитарно-гигиенических норм, а также предоставлять ребенку дополнительные платные медицинские и оздоровительные услуги на основании отдельного договора, заключенного с Родителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.8. Создавать и совершенствовать предметно-развивающую среду. Создавать эстетически высокого художественного уровня оформление помещения МБДОУ и его территории.

3.1.9. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка.

3.1.10. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

3.1.11. Организовать сбалансированное питание ребенку, обеспечить соблюдение режима и качества питания, необходимые для его нормального роста и развития, за счет внесенной платы Родителя за содержание ребенка, с учетом условий пунктов 3.2.2., 3.2.7. настоящего договора.

3.1.12. Установить график посещения ребенком МБДОУ: пятидневное посещение с 7.30 до 18.00 ч (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни).

3.1.13. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, болезни Родителя, а также санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия родителей по уважительным причинам (командировка и т.д.), а также по иным уважительным причинам, предварительно согласованными сторонами, и в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя, при соблюдении следующего условия:

- При предварительном предоставлении на имя руководителя МБДОУ письменного заявления о сохранении места за ребенком на период его отсутствия, с указанием уважительных причин отсутствия ребенка.

3.1.14. Обеспечить сохранность имущества ребенка, за исключением украшений из драгоценных металлов и/или камней, мобильных телефонов, игрушек, игр, принесенных из дома, прочих вещей, не являющихся собственностью МБДОУ.

3.1.15. Переводить ребенка в следующую возрастную группу.

3.1.16. Возвратить неизрасходованную плату за содержание ребенка в случаях расторжения или прекращения действия договора. В случае если оплата произведена за счёт материнского (семейного)

капитала, неиспользованные средства подлежат возврату на расчётный счёт территориального органа ПФР, расчётный счёт которого представители ОУ должны получить в территориальном органе ПФР.

3.2. Родитель обязан:

3.2.1. Соблюдать режим деятельности МБДОУ, требования санитарно-гигиенических, санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также соблюдать правила нахождения на территории и в помещении МБДОУ.

3.2.2. Вносить плату на содержание ребенка в размере _____ руб. (_____ рублей) в день за каждый календарный месяц, в месяц пребывания ребенка в МБДОУ в сумме 19760 рублей (одна тысяча семьсот шестьдесят рублей) , **согласно квитанции, выдаваемой МБДОУ, в срок до 10 числа оплачиваемого календарного месяца.**

3.2.3. Лично передавать воспитателю и забирать ребенка у него, не находясь в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, не поручая устно ребенка другим лицам.

Поручать эти действия другим лицам, с указанием степени родства, при наличии заявления на имя заведующего МБДОУ и согласованного с ним. Не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, страдающим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, психиатрическими заболеваниями, не достигшим 16-летнего возраста или имеющим нарушения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за ребенком.

3.2.4. Обращаться к работникам МБДОУ с уважением в соответствии с общепринятыми этическими нормами.

3.2.5. Приводить ребенка в МБДОУ **здоровым,** в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учетом погодных условий, с запасным нательным бельем.

3.2.6. Приводить ребенка в МБДОУ с 07.30 час до 08 час.30 мин. утра рабочего дня и забирать не позднее 18.00 час.

3.2.7. Информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии ребенка вследствие его болезни или предстоящего отсутствия по иным причинам по тел.50-7-43,

3.2.8. Взаимодействовать с МБДОУ по всем вопросам воспитания, обучения, развития и содержания ребенка.

3.2.9. Информировать МБДОУ об изменении контактного телефона Родителя и места жительства ребенка.

3.2.10. Рассмотреть и заключить дополнительное соглашение об изменении, дополнении настоящего договора или направить разногласия к договору (доп. соглашению) руководителю в течение 5 календарных дней со дня его предъявления.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. МБДОУ имеет право:

4.1.1. Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы на основаниях, установленных Законом РФ «Об образовании».

4.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

4.1.3. Требовать от родителей выполнения условий настоящего договора.

4.1.4. Приостанавливать исполнение настоящего договора в одностороннем порядке, с письменным уведомлением Родителя, в случае не внесения им платы на содержание ребенка в полном размере по истечении двух календарных недель, после наступления срока платежа, до момента внесения просроченной им платы на содержание ребенка.

4.1.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления о расторжении договора Родителю заказным письмом либо вручения его под роспись не менее чем за 7 дней до даты расторжения, устанавливаемой в уведомлении, и отчислить ребенка из МБДОУ:

- при неоднократном невнесении родительской платы на содержание ребенка;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующем его дальнейшему пребыванию в дошкольном образовательном учреждении.

4.1.7. В случае несвоевременного внесения Родителем платы на содержание ребенка, взыскать задолженность в судебном порядке

4.1.8. Вносить изменения и дополнения в настоящий договор.

4.2. Родитель имеет право:

4.2.1. Принимать участие в работе органов самоуправления МБДОУ: общего собрания родителей, Попечительского совета - в соответствии с Уставом МБДОУ.

4.2.2. Участвовать в реализации Уставных задач, создании условий для деятельности Ребенка в МБДОУ.

4.2.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и организации дополнительных платных услуг.

4.2.4. Выбирать и получать виды дополнительных платных услуг при их наличии.

4.2.5. Посещать занятия, предварительно согласовав свои посещения с руководителем Учреждения и уведомив воспитателя группы.

4.2.6. Заслушивать отчеты руководителя МБДОУ и педагогов о работе с детьми.

4.2.7. Расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке при условии письменного уведомления МБДОУ не менее чем за 7 календарных дней до даты расторжения, указанной в уведомлении.

4.2.8. Оказывать помощь в улучшении организации учебно-воспитательного процесса, предметно-развивающей пространственной среды, ремонтных работах и озеленении прилегающей территории игровых участков для комфортного пребывания детей при обращении руководителя МБДОУ либо по собственной инициативе.

4.2.9. Выполнять решения общего собрания родителей, органов государственно-общественного управления МБДОУ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения сторон с даты зачисления ребенка в МБДОУ.

6.2. Срок действия договора: до достижения ребенком школьного возраста (7 лет).

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.4. Отчисление ребенка в случаях расторжения или прекращения действия настоящего договора производится приказом заведующего МБДОУ.

6.5. При расторжении или прекращении действия настоящего договора отношения сторон прекращаются со дня расторжения или прекращения действия договора, за исключением отношений связанных с их финансовыми расчетами и ответственностью, которые прекращаются в момент их фактического исполнения каждой из сторон в полном объеме и размере.

6.6. Размер платы на содержание ребенка подлежит изменению на основании постановления администрации муниципального образования «Заиграевский район», устанавливающего иной размер данной платы.

6.7. Изменения и дополнения к настоящему договору производятся в письменной форме в виде дополнительного соглашения к договору, которое вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

6.8. В случае возникновения споров между сторонами, они обязуются принять все возможные меры для их разрешения путем переговоров. При не достижении согласия путем переговоров или не получения ответа на письменные претензии в течении 10 календарных дней с даты получения ее другой стороной, сторона имеет право подать жалобу в орган, осуществляющий управление в сфере образования и контроль за деятельностью МБДОУ или обратиться в суд..

6.9. Иные отношения сторон по договору, их ответственность неурегулированные настоящим договором регулируются действующим гражданским законодательством РФ.

6.10. Каждый лист настоящего договора согласован подписями сторон.

6.11. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр договора хранится в личном деле ребенка, другой - у Родителя.

7. Реквизиты сторон:

<p style="text-align: center;">УЧРЕЖДЕНИЕ:</p> <p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Горхонский детский сад №40 “Подснежник”</p> <p>ИНН:0306008342 КПП:030601001 ОГРН:1020300581840 Регистрационный номер ФСС:0306000625 Адрес:671333, Республика Бурятия, Заиграевский район, п.Горхон, ул. Октябрьская 36 л/с 03023020300 р/с 40204810700000000013 БИК:048142001 ОКТМО: 81618410 КБК : 0000000000000000130 банк получателя: ГРКЦ НБ РЕСП. БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ Ф.И.О. руководителя: Воложанина И.А..</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p>	<p>Родитель (законный представитель)</p> <p>Фамилия _____</p> <p>Имя _____</p> <p>Отчество _____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>телефон: _____</p> <p>Паспортные данные: серия _____</p> <p>Кем выдан: _____</p> <p>Дата выдачи: _____</p> <p>Подпись _____</p>
--	---